

Sukladno odredbama Zakonika kanonskog prava o privatnim vjerničkim društvima, članku 11. i 12. Zakona o udrugama („Službeni list RS“, br. 51/2009), te članu 41. prethodno važećeg Statuta Katoličkog društva za kulturu, povijest i duhovnost „Ivan Antunović“, Skupština Katoličkog društva „Ivan Antunović“, na svojoj sjednici održanoj u Subotici dana 5. travnja 2016. godine, donijela je sljedeći

S T A T U T

KATOLIČKOG DRUŠTVA „IVAN ANTUNOVIĆ“

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Католичко друштво „Иван Антуновић“ (u daljnjem tekstu: Društvo), udruga je vjernika katoličke vjeroispovijesti, osnovana radi očuvanja, istraživanja i unapređenja kulturne, povijesne i crkvene baštine Hrvata u Bačkoj, te promicanja kršćanskih vrijednosti u javnosti glede aktualnih pitanja i događaja u društvu.

Na spomen velikog preporoditelja Hrvata u Bačkoj biskupa Ivana Antunovića, u prigodi stote obljetnice njegove smrti 1988. godine, osnovan je Institut „Ivan Antunović“, koji je 1997. godine promijenio naziv u Katolički institut za kulturu, povijest i duhovnost „Ivan Antunović“, a 2013. godine u Katoličko društvo za kulturu, povijest i duhovnost „Ivan Antunović“, kada je registriran pri državnim tijelima, i kao takav njegovo postojanje i kontinuitet nisu niti u jednom trenutku prestali.

Ovim Statutom uređuje se naziv i sjedište Društva, ciljevi i svrha njegove djelatnosti, članstvo i ustroj Društva, stjecanje i način raspolaganja imovinom te druge bitne pretpostavke za rad Društva.

Članak 2.

Na crkvenom području Društvo je mješovito i privatno vjerničko društvo s pravnom osobnošću, koje se ravna prema odredbama Zakonika kanonskog prava i ovoga Statuta.

Na građanskom području Društvo ima svojstvo pravne osobe i ravna se prema odredbama Zakona o udrugama („Službeni list RS“, br. 51/2009) i ovoga Statuta te se upisuje u odgovarajući registar propisan Zakonom.

II. NAZIV I SJEDIŠTE

Članak 3.

Naziv Društva na srpskom jeziku ćirilničnim pismom je: Католичко друштво „Иван Антуновић“.

Naziv Društva na hrvatskom jeziku je: Katoličko društvo „Ivan Antunović“.

Naziv Društva na latinskom jeziku je: Societas catholica „Ivan Antunovic“

Naziv Društva na engleskom jeziku je: Catholic Society „Ivan Antunović“.

Skraćeni naziv Društva na srpskom jeziku ćirilicnim pismom je: Друштво „Иван Антуновић“.

Skraćeni je naziv Društva na hrvatskom jeziku: Društvo „Ivan Antunović“.

Skraćeni je naziv Društva na latinskom jeziku: Societas „Ivan Antunović“

Skraćeni naziv Društva na engleskom jeziku je: Society „Ivan Antunović“.

Sjedište Društva je u Subotici, na adresi Trg svete Terezije 3, 24000 Subotica.

Društvo djeluje na području Subotičke biskupije.

U radu Udruge u uporabi je hrvatski jezik.

Članak 4.

U pravnom prometu Udruga koristi pečat na srpskom i hrvatskom jeziku.

Pečat Društva izrađen na srpskom jeziku, ćirilicnim pismom, okruglog je oblika (promjera 38 mm) s tekстом ispisanim u krugu: *Католичко друштво „Иван Антуновић“*, a u donjem dijelu sjedište: *Суботица*, dok se u sredini nalazi prikaz otvorene knjige i plamena.

Pečat Društva izrađen na hrvatskom jeziku, okruglog je oblika (promjera 38 mm) s tekстом ispisanim u krugu: *Katoličko društvo „Ivan Antunović“*, a u donjem dijelu sjedište: *Subotica*, dok se u sredini nalazi prikaz otvorene knjige i plamena.

Društvo ima dva pečata, po jedan na svakom jeziku. Eventualnu odluku o izdavanju više pečata, te odredbe o načinu njihova čuvanja donosi Vijeće društva.

III. CILJEVI I DJELATNOST DRUŠTVA

Članak 5.

Društvo se osniva radi očuvanja, istraživanja i unapređenja kulturne, povijesne i crkvene baštine Hrvata u Bačkoj, te promicanja kršćanskih vrijednosti u javnosti glede aktualnih pitanja i događaja u društvu.

Članak 6.

U prvom redu Društvo vrši:

- istraživanje, skupljanje, proučavanje i objavljivanje kulturne, povijesne i duhovne baštine Hrvata u Bačkoj;
- istraživanje, promoviranje i prezentiranje crkvene, odnosno sakralne povijesno-kulturne baštine, umjetnosti i arhitekture, kao i tradicionalne arhitekture i graditeljstva koja je vezana uz vjerski život Hrvata u Bačkoj;
- suradnju sa sličnim udrugama te znanstvenim ustanovama hrvatskog govornog područja izvan Subotičke biskupije, koje mogu pridonijeti ostvarenju ciljeva i djelatnosti Društva;

Nadalje Društvo vrši:

- promicanje kršćanskih vrijednosti glede aktualnih kulturnih, društvenih i etičkih zbivanja;

- suradnju i okupljanje zauzetih vjernika katolika različitih profesija: liječnika i medicinskog osoblja, sveučilišnih i prosvjetnih djelatnika, pravnika, medijskih djelatnika, gospodarstvenika, sportaša i drugih;
- poticanje i razvitak suradnje sa sličnim ustanovama i udrugama drugih vjeroispovijesti i naroda.

Članak 7.

Radi ostvarivanja zadanih ciljeva, Društvo napose obavlja sljedeće djelatnosti:

- organiziranje znanstvenih skupova i predavanja, crkvenih i kulturnih manifestacija te obilježavanje obljetnica povijesnih događaja i iz života pojedinaca, vezanih za kulturno, povijesno i vjersko nasljeđe Hrvata u Bačkoj;
- istraživanje, prikupljanje, proučavanje, čuvanje i objavljivanje u prvom redu katoličke kulturne, crkveno-povijesne i duhovne, te cjelokupne pisane baštine iz narodne povijesti i suvremenih zbivanja, te ostale srodne baštine i narodnog stvaralaštva Hrvata u Bačkoj;
- poticanje valorizacije i afirmacije autentičnih i autohtonih umjetničkih vrijednosti i starih zanata i obrta, te aktivnosti na polju očuvanja tradicionalne arhitekture i graditeljstva, s ciljem osnaživanja lokalnih inicijativa i ruralnog razvoja;
- promicanje i prezentiranje cjelokupne sakralne i narodne baštine Hrvata u Bačkoj, svim zainteresiranim posjetiteljima, te promoviranje i širenje iste izvan njenih granica, a sve u svrhu razvoja i dobrobiti cijele sredine i društva;
- nakladničku djelatnost redovitim mjesečnim i godišnjim publikacijama i prigodnim izdanjima;
- organiziranje znanstvenih i drugih stručnih skupova zauzetih vjernika kršćana glede aktualnih tema iz društva;
- suradnju s vjerskim udrugama različitih vjeroispovijesti i naroda u promicanju kršćanskih, duhovnih i moralnih vrednota na kulturnom i znanstvenom području.

IV. ZASTUPANJE

Članak 8.

Društvo zastupa predsjednik.

U slučaju spriječenosti predsjednika, Društvo zastupa potpredsjednik, tajnik ili druga osoba koju za to posebno ovlasti Vijeće društva.

V. ČLANSTVO

Članak 9.

Članstvo u Društvu može biti: *redovito i počasno*.

Redovitim članovima Društva mogu postati pripadnici katoličke vjeroispovijesti:

- svećenici, redovnici i laici koji žive na području Subotičke biskupije, a posjeduju znanje, sposobnosti i kvalitete za unapređenje djelatnosti Društva;
- osobe koje žive izvan područja Subotičke biskupije, a porijeklom su s područja biskupije i na osobit su način vezani za kulturni, povijesni i duhovni život i rad Hrvata u Bačkoj, kao i za djelatnost Društva.

Počasnim članovima Društva mogu postati:

- osobe koje su svojim radom zaslužne za kulturni i duhovni život Hrvata u Bačkoj;
- pripadnici drugih vjeroispovijesti i naroda, koji su pridonijeli djelatnosti Društva prema zadanim ciljevima.

Članak 10.

Članstvo u Društvu je dragovoljno.

Ocjenu prikladnosti pojedinih osoba te odluku o primanju u članstvo Društva donosi Vijeće društva dvotrećinskom većinom nazočnih članova, na temelju potpisane pristupnice i odgovarajuće dokumentacije, koja svjedoči o ispunjenim kriterijima za upis u članstvo Društva prema ovome Statutu.

U Društvu se vodi registar članova, a o njegovu obliku i sadržaju te načinu vođenja odlučuje Vijeće društva. Za vođenje registra članova odgovoran je tajnik Društva.

Članak 11.

Članstvo u Društvu prestaje istupom, brisanjem, isključenjem i smrću:

- na osobni zahtjev, svojevolumnim istupom o čemu član pismeno izvješćuje Vijeće društva;
- neopravdanim uzastopnim izostankom s dvije sjednice redovite Skupštine društva može se brisati iz članstva, odlukom dvije trećine svih članova Vijeća društva;
- odluku o isključenju pojedinog člana koji je svojim radom i držanjem u javnom životu radio protiv svrhe i ugleda Društva, te dobrobiti, vjere i morala Katoličke crkve, donosi Vijeće društva, a mora je potvrditi Skupština većinom glasova nazočnih članova;
- smrću.

Članak 12.

Prava i obveze redovitih članova Društva su:

- birati i biti birani u tijela Društva;
- biti obaviješteni o radu Društva i njegovih tijela te o materijalno-novčanom poslovanju;
- sudjelovati u ostvarivanju ciljeva Društva i pridonositi ostvarivanju njegovih djelatnosti;
- davati prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad Društva i njegovih tijela;

- podnositi Vijeću prijedloge izmjene i dopune Statuta i općih akata isključivo pisanim putem;
- pridržavati se odredaba ovog Statuta i ostalih općih akata Društva;
- pomagati djelatnost Društva propisanom godišnjom članarinom;
- čuvati i podizati ugled Društva.

Prava i obveze počasnih članova Društva, u odnosu na redovite članove, razlikuju se u sljedećem:

- ne moraju biti obaviješteni o materijalno-novčanom poslovanju Društva i njegovih tijela;
- nemaju pravo odlučivanja i pravo biti birani u njegova tijela;
- nisu dužni pomagati djelovanje propisanom godišnjom članarinom, ali mogu to učiniti dragovoljnim priložima.

VI. TIJELA, USTROJ I UPRAVLJANJE DRUŠTVA

Članak 13.

Društvom upravljaju njegovi redoviti članovi neposredno, osobnim izjašnjavanjem i glasovanjem na sjednicama Skupštine te preko izabраниh predstavnika u tijelima Društva.

Članak 14.

Nositelji dužnosti u tijelima Društva biraju se od redovitih članova Društva, i to na Skupštini natpolovičnom većinom nazočnih članova. Trajanje mandata nositelja dužnosti u svim tijelima Društva počinje danom izbora. Mandat svih članova tijela upravljanja Društva traje četiri godine i može se obnavljati u uzastopnom nizu, najviše još dva puta, osim ako ovim Statutom nije drukčije određeno.

Članak 15.

Mandat člana tijela Društva i pojedinih dužnosnika prestaje:

- istekom mandata;
- opozivom;
- na vlastiti zahtjev.

Nositelj dužnosti u tijelima Društva može biti opozvan ako ne obavlja svoje dužnosti savjesno ili na zadovoljavajući način. Opoziv može pokrenuti jedna četvrtina članova Društva, a potvrđuje Skupština, na način sukladan onome na koji je obavljen izbor na dužnost, osim u slučaju isteka mandata, kada ono nastupa po samom Statutu. Razrješenje na vlastiti zahtjev Skupština samo konstatira, ali ne potvrđuje.

Na upražnjeno mjesto u tijelu Društva, pristupa se izboru novog nositelja dužnosti redovitim putem izbora, ali se mandat novoizabranog nositelja dužnosti uklapa u vremenski tijek redovitog mandata nositelja dužnosti u svim tijelima Društva.

Članak 16.

Tijela Društva su:

- Skupština,
- Vijeće,
- Predsjednik i potpredsjednik,
- Tajnik,
- Odjeli Društva i njihovi pročelnici
- Nadzorni odbor.

Skupština

Članak 17.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Društvom i čine je svi redoviti članovi Društva. Skupštinu saziva predsjednik Društva, osim u slučaju stava 5 ovog člana, i to uvijek najmanje 10 dana prije održavanja Skupštine, ili pisanim ili elektronskim putem.

Skupština može biti redovita ili izvanredna.

Redovita skupština saziva se jednom godišnje, na dan koji odredi Vijeće društva.

Izvanredna skupština saziva se prema potrebi, na temelju odluke predsjednika Društva ili Vijeća.

Izvanredna skupština mora se sastati kada to, navodeći predmet rasprave, zahtijeva najmanje četvrtina redovitih članova Društva ili dvije trećine članova Vijeća. Ako predsjednik Društva ne sazove Skupštinu na zahtjev predlagatelja, u roku od 30 dana od dana podnesenog zahtjeva, sazvat će je sam predlagatelj.

Članak 18.

Skupštinu otvara predsjednik Društva i rukovodi njezinim radom, a u njegovoj odsutnosti potpredsjednik.

Skupština može pravovaljano raditi i odlučivati ako joj nazoči natpolovična većina redovitih članova Društva. Ako u zakazano vrijeme nije nazočna natpolovična većina redovitih članova Društva, Skupština se odlaže za pola sata i tada može pravovaljano odlučivati ako joj nazoči najmanje jedna četvrtina redovitih članova.

Pravovaljane odluke usvajaju se natpolovičnom većinom nazočnih članova, osim ako ovim Statutom nije drukčije određeno. Statut i odluke o izmjenama i dopunama Statuta, Skupština usvaja dvotrećinskom većinom nazočnih članova, a odluku o prestanku postojanja Društva, Skupština donosi dvotrećinskom većinom svih redovitih članova.

Na Skupštini se vodi zapisnik, a svoj rad Skupština uređuje posebnim Poslovníkom.

Članak 19.

Skupština u svom radu donosi:

- Statut društva dvotrećinskom većinom nazočnih članova;
- poslovnik;

- pravilnike;
- program rada na prijedlog Vijeća;
- odluku o osnivanju i ukidanju pojedinih odjela Društva;
- odluku o izboru i opozivu predsjednika i potpredsjednika;
- odluku o izboru i opozivu pročelnika odjela, članova Vijeća i Nadzornog odbora, tajnika i rizničara Društva;
- konačnu odluku o odobravanju financijskog izvješća u protekloj godini. Financijsko izvješće Skupštini podnosi predsjednik Društva, a može predstaviti i financijski plan za tekuću godinu. Skupština može donijeti odluku o usvajanju plana i programa rada Društva za novu godinu;
- odluku o odobravanju godišnjeg izvješća o radu Društva, kojeg Skupštini podnosi predsjednik Društva, te raspravlja o radu pojedinih odjela Društva;
- odluku o potvrđivanju odluke Vijeća o isključenju iz redovitog članstva Društva;
- odluku o prestanku rada Društva dvotrećinskom odlukom redovitih članova.

Vijeće društva

Članak 20.

Vijeće društva je kolegijalno upravljačko tijelo Društva. Članovi Vijeća po službi su: predsjednik i potpredsjednik, tajnik, rizničar i pročelnici odjela te još dva izabrana redovita člana Društva, koje bira Skupština natpolovičnom većinom nazočnih članova. U sastavu članova Vijeća, najmanje jedna trećina moraju činiti svećenici Subotičke biskupije.

Redovne sjednice Vijeća održavaju se barem dvaput godišnje, a saziva ih predsjednik Društva, koji je ujedno i predsjednik Vijeća. Izvanredne sjednice Vijeća društva saziva po potrebi predsjednik sam ili na zahtjev pet članova Vijeća. Sjednice vijeća saziva predsjednik Društva, i to uvijek najmanje 5 dana prije održavanja Vijeća, ili pisanim ili elektronskim putem, a u iznimnim situacijama dovoljno je samo telefonskim putem.

Sjednica može biti održana ako je nazočno više od polovice članova Vijeća, a pravovaljane odluke donose se većinom glasova nazočnih članova Vijeća. U slučaju izjednačenosti glasova odlučuje glas Predsjednika.

Članak 21.

Vijeće Društva:

- ustanovljuje prijedlog Statuta te njegove izmjene i dopune te ga daje na uvid redovitim članovima najmanje 30 dana prije održavanja Skupštine;
- donosi opće akte Društva, osim ako ovim Statutom nije drukčije određeno;
- daje mjerodavno tumačenje Statuta i općih akata Društva;
- sastavlja izvješće Skupštini o financijskom poslovanju u protekloj godini, koje se upućuje najprije Nadzornom odboru, a potom Skupštini na donošenje konačne odluke o odobravanju. Vijeće može donijeti prijedlog financijskog plana za tekuću godinu, kojeg odobrava Skupština;

- utvrđuje iznos godišnje članarine;
- priprema skupštinske sjednice;
- provodi skupštinske zaključke i podnosi Skupštini godišnje izvješće o radu, a može i plan i program rada Društva za novu godinu;
- odlučuje o primitku redovitih i počasnih članova Društva te o prestanku njihova članstva, odnosno o brisanju iz članstva;
- organizira pojedine javne nastupe samostalno ili u zajednici s ustanovama sličnih djelatnosti;
- odlučuje o korištenju imovine Društva;
- obavlja sve ostale aktivnosti koje mu Skupština povjeri.

Članak 22.

Vijeće društva osigurava zakonitost rada Društva i izvršavanje zakonom i ovim Statutom predviđenih obveza te je u tom pogledu kolektivno odgovorno Skupštini, a svaki član Vijeća osobno je odgovoran Skupštini za svoj rad u Vijeću.

Predsjednik i potpredsjednik

Članak 23.

Predsjednik rukovodi cjelokupnom djelatnošću Društva, osigurava pravilni rad Društva te predstavlja i zastupa Društvo. U slučaju njegove spriječenosti, zamjenjuje ga potpredsjednik.

Predsjednik i potpredsjednik biraju se između redovitih članova Društva, natpolovičnom većinom nazočnih članova na Skupštini, na mandat od četiri godine, koji se u kontinuitetu uzastopno može obnoviti samo još jednom. Predsjednik Društva bira se iz reda svećenika Hrvata Subotičke biskupije, a potpredsjednik se bira iz reda laika.

Predsjednik Društva je ujedno i predsjedavajući Skupštine i predsjednik Vijeća.

Članak 24.

Predsjednik Društva:

- saziva sjednice Skupštine društva i Vijeća društva, predlaže njihov dnevni red te predsjedava sjednicama;
- provodi odluke Skupštine i upravlja radom Društva između dviju sjednica Skupštine;
- potpisuje akte Društva;
- podnosi Skupštini godišnje i financijsko izvješće o radu Društva, te izvješće o radu Vijeća društva i samoga Društva između dvije Skupštine. Može, također, predstaviti plan i program rada, te financijski plan Društva za novu godinu;
- donosi odluke potrebne za obavljanje redovne djelatnosti;
- potpisuje dokumente koji materijalno obvezuju Društvo;

- obavlja i druge poslove vezane uz funkciju upravljanja, na temelju odluka Vijeća društva, i ovlaštenjima propisanim Statutom, zakonima i općim aktima Društva.

Članak 25.

U slučaju spriječenosti predsjednika, njegovu dužnost obavlja potpredsjednik Društva. Potpredsjednik djeluje u skladu i s onim ovlastima koje su mu povjerene u dogovoru s predsjednikom ili prema odluci Vijeća društva.

U slučaju da predsjednik Društva bude opozvan ili odstupi sa svoje dužnosti na vlastiti zahtjev, prije isteka mandata, njegovu dužnost do prve Skupštine obnaša potpredsjednik Društva.

Tajnik

Članak 26.

Tajnik vodi tehničke i administrativne poslove Društva. Tajnika bira skupština natpolovičnom većinom nazočnih glasova. Pri izvršavanju svojih zadaća tajnik je dužan držati se odluka, uputa i naloga Vijeća društva i predsjednika.

Vijeće društva može tajniku posebnom odlukom ili općim aktom povjeriti određeni krug poslova u kojima je ovlašten zastupati Društvo.

Zadaće su tajnika:

- pripremati nacрте prijedloga općih akata;
- skrbiti o urednu vođenju registra članova;
- voditi zapisnik sjednica Skupštine i Vijeća društva;
- voditi i čuvati arhiv Društva;
- po ovlaštenju predsjednika i Vijeća društva komunicirati s članstvom Društva i organizacijama s kojima Društvo surađuje;
- obavljati stručne i ostale poslove za potrebe Vijeća društva, sukladno općim aktima Društva.

Odjeli Društva i njihovi pročelnici

Članak 27.

Djelatnost Društva raspoređena je u odjele:

- Bunjevačko-šokačka knjižnica „Ivan Kujundžić“;
- Arhivski odjel „Lajčo Budanović“;
- Odjel za znanost, književnost i umjetnost „Josip Andrić“;
- Etnološki odjel „Blaško Rajić“;
- Nakladnički odjel „Ivan Evetović“.

Članak 28.

Na prijedlog Vijeća, Skupština natpolovičnom većinom nazočnih članova osniva ili ukida pojedine odjele. Djelatnost pojedinih odjela se može urediti posebnim pravilnikom.

Članak 29.

Na čelu pojedinih Odjela nalaze se pročelnici. Pročelnici se biraju natpolovičnom većinom glasova redovitih članova nazočnih na Skupštini, a na prijedlog Vijeća društva.

Nadzorni odbor

Članak 30.

Nadzorni odbor se sastoji od tri redovita člana Društva koje bira Skupština natpolovičnom većinom nazočnih članova, a jedan od njih mora biti svećenik. Na prvoj sjednici, koju saziva predsjednik Društva, oni biraju između sebe predsjednika Nadzornog odbora.

Član Nadzornog odbora ne može biti član Vijeća društva, niti osoba koja po bilo kojoj osnovi zastupa Društvo.

Nadzorni odbor pravovaljano odlučuje ako su sjednici nazočna barem dvojica članova, a pravovaljane odluke donosi većinom članova odbora. U slučaju izjednačenosti glasova, odlučuje glas predsjednika.

Predsjednik Nadzornog odbora saziva sjednice Odbora, i to uvijek najmanje 5 dana prije održavanja, ili pisanim ili elektronskim putem, te vodi njegov rad i obavlja ostale poslove koje predviđa zakon, ili mu povjeri Odbor ili Skupština.

Nadzorni odbor usvaja financijsko izvješće za proteklu godinu, a njegov predsjednik ga upućuje Skupštini na donošenje konačne odluke o odobravanju financijskog izvješća. Financijsko izvješće i Nadzornom odboru i Skupštini podnosi predsjednik Društva.

Članak 31.

Nadzorni odbor razmatra i nadzire:

- primjenu odredaba ovoga Statuta i ostalih općih akata Društva;
- kontrolira materijalno i financijsko poslovanje i korištenje imovine Društva, a o uočenim nepravilnostima bez odgađanja obavještava Vijeće društva;
- obavlja i ostale poslove koje mu povjeri Skupština.

Nadzorni odbor ima pravo zatražiti uvid u dokumentaciju i sve podatke o radu i poslovanju Društva. Vijeće Društva i svaki član Društva dužan je Nadzornom odboru, bez odgađanja, omogućiti uvid u zatraženu dokumentaciju i podatke te dati tražene obavijesti.

Članovi Nadzornog odbora mogu biti nazočni na sjednicama Vijeća društva, ali bez prava odlučivanja.

Nadzorni odbor može zatražiti sazivanje sjednica Vijeća društva i Skupštine, ako utvrdi nepravilnost u materijalno-financijskom ili drugom poslovanju Društva.

VII. IMOVINA DRUŠTVA I FINACIJSKO POSLOVANJE

Članak 32.

Imovinu Društva čine nekretnine i pokretnine, imovinska i nakladnička prava, te novčana sredstva namijenjena djelovanju Društva.

Za svoje djelovanje Društvo osigurava sredstva:

- od redovite godišnje članarine;
- od dragovoljnih priloga ustanova, članova Društva i drugih osoba;
- od darova i imovine ostavljene Društvu;
- od kotizacije za seminare i drugih oblika aktivnosti;
- od prodaje radova i usluga nastalih u okviru navedenih aktivnosti, kao i drugih oblika srodnih gospodarskih djelatnosti i poslovanja Društva;
- od prihoda iz drugih zakonitih izvora.

Članak 33.

Sredstvima i imovinom Društva raspolaže Vijeće društva, sukladno odlukama Skupštine, odredbama ovog Statuta, zakonskim propisima i važećim odredbama Zakonika kanonskog prava o stjecanju, posjedovanju, upravljanju i otuđivanju vremenitih dobara.

Naredbodavci u financijskom poslovanju su predsjednik Društva ili druga osoba koju odredi Vijeće društva.

Društvo vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća, prema propisima Republike Srbije kojima se uređuje način vođenja računovodstva neprofitnih organizacija. Sukladno propisima, svake se godine donosi godišnji obračun (završni račun) na način i u rokovima propisanim zakonom i drugim propisima. Vijeće Društva može za svaku godinu donijeti financijski plan.

Članak 34.

Rizničar provodi financijsko poslovanje Društva, a bira ga Skupština na prijedlog Vijeća.

Predsjednik Društva može samostalno odlučivati o izdacima do visine iznosa koji odredi Vijeće. Za veće izdatke potrebna je suglasnost Vijeća, koje prema potrebi može prijedlog iznijeti pred Skupštinu.

Članak 35.

Sve su službe u Društvu volonterske, tj. obavljaju se besplatno, osim ako drukčije ne odredi Vijeće društva. Društvo, prema svojim mogućnostima, podmiruje troškove rada i administracije iz svoje imovine.

Gospodarska djelatnost

Članak 36.

Radi ostvarivanja svojih ciljeva, Društvo pribavlja sredstva prodajom svojih publikacija, odnosno obavlja gospodarsku djelatnost: 5811 – izdavanje knjiga, te drugim djelatnostima, kao što je izdavanje časopisa i periodičnih izdanja, izdavanje novina, snimanje filmskih i audio zapisa i drugo.

Društvo može početi s neposrednim obavljanjem ove djelatnosti tek nakon izvršenog upisa u registar gospodarskih subjekata.

Članak 37.

Dobit ostvarena obavljanjem gospodarske i druge djelatnosti može se koristiti isključivo za ostvarivanje ciljeva Društva, uključujući i troškove redovitog rada Društva, kao i vlastito sudjelovanje u financiranju određenih projekata.

VIII. OSTVARIVANJE JAVNOSTI RADA

Članak 38.

Rad Društva je javan.

Vijeće skrbi o redovitom obavješćivanju članova i javnosti o radu i aktivnostima Društva, te o drugim pitanjima od značenja za članove Društva.

Članak 39.

Obavješćivanje članova i javnosti obavlja se izravno ili putem priopćenja za javnost, preko oglasne ploče u prostorijama Društva, putem internetske stranice Društva, preko tiska, elektroničkih medija i drugih sredstava javnog priopćavanja, kao i na drugi pogodan način.

IX. PRESTANAK DJELOVANJA DRUŠTVA

Članak 40.

Društvo prestaje s djelovanjem u slučajevima predviđenim Zakonikom kanonskoga prava, Zakonom o udrugama RS ili odlukom Skupštine donesene dvotrećinskom većinom redovitih članova Društva.

U slučaju prestanka djelovanja Društva sva imovina pripada Subotičkoj biskupiji, uz obvezu da se upotrijebi za djelatnost koja je naznačena u III. odjeljku ovog Statuta, u kojima su naznačeni cilj i svrha postojanja Društva.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 41.

Izmjene i dopune Statuta i općih akata Društva donose se prema postupku propisanom za njihovo donošenje.

Članak 42.

Ovaj Statut donosi Skupština dvotrećinskom većinom nazočnih članova, a stupa na snagu odobrenjem Biskupskog ordinarijata u Subotici, te upisom u odgovarajući registar predviđen Zakonom o udrugama.

U Subotici, 5. travnja 2016. godine

msgr. Stjepan Beretić
predsjednik